

# 第36回リハ工学カンファレンスfrom中国・四国支部

PPT動画 作成 マニュアル

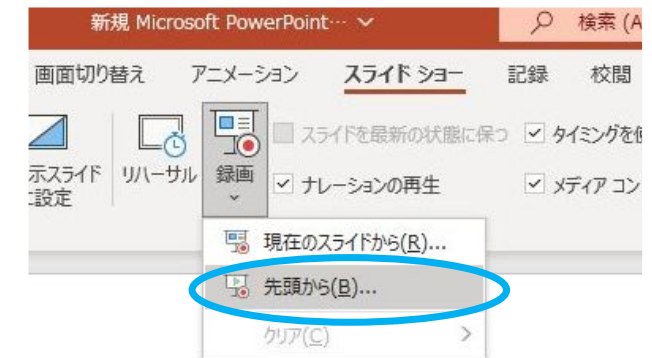
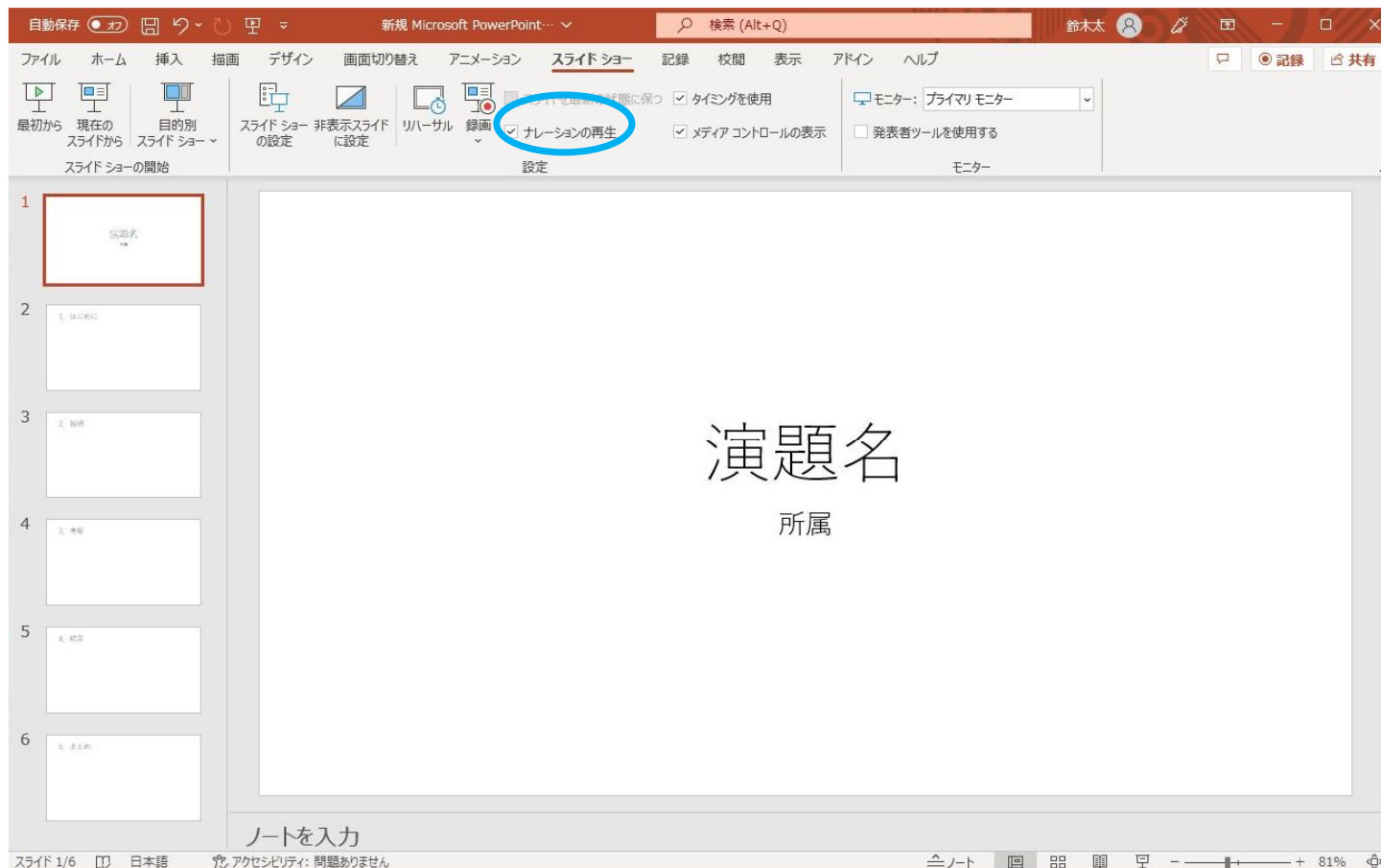
# はじめに

- 録音される音声は、録音時の機材（PC やマイク）、環境、発表者の声量・声質により、聞き取りやすさが決まります。
- MP4に変換したとき、聞き取りやすい音質・音量で録音ができるよう、事前に録音テストを行うことをお勧めします。
- パワーポイント（PPT）での動画作成の際は、スライドの右上や右下にスライドとお顔が重なることがあります。スライドの文字等が見えなくならないよう、ご注意ください。
- 【録音時の注意点】  
事前に録音テストを試みる。  
PC の音量「中」くらいでも聞き取れるくらいの音量で録音する。  
テスト動画の音量が聞こえやすいか、ご自身で確認する。または、周囲の方にも確認してもらう。  
マイク付きイヤホンを使用する。  
静かな環境で録音をする。
- 他の方法で作成した場合でも受付可能ですが、MP4 での動画作成にご協力お願いします。

# 録画前の注意点

1. 発表スライドの画面サイズは「16:9」で作成をしてください。「4:3」でも登録は可能ですが、画面左右に空白がでます。
2. 作成された発表用データ(PowerPoint)を、音声録音・動画加工をするため、別のファイル名でコピーを作成してください。  
発表用の元データを加工しないよう注意してください。
3. 音声を録音するためのセッティング(PCとマイク・ヘッドセットの接続確認)をしてください。マイクが装備されていないPCの場合は、外付けのマイクをつないでください。
4. 録音は、静かな場所で雑音が入らないようにしてください。また、マイクが遠すぎると音声小さくなる場合がありますのでご注意ください。
5. ページが切り替わるときは、録音がされません。ページが切り替わったことを確認してから、録音を再開してください。
6. 非表示設定をしなければ、全てのスライドが動画に組み込まれます。発表で使用しないスライドを動画に入れたくない場合は、削除、または、非表示スライドに設定してください。
7. 録音の前に、PowerPointのスライド一覧から、スライドが自動送りになっていないか確認をしてください。
8. 録音が終了した後に、必ずPowerPointデータ(音声付スライド)の保存を行ってください。そのファイルをMP4形式に変換をしてアップロードをしていただきます。
9. 発表時間は、一般演題発表(口演)は8分です。

# 録画方法



- ・スライドショーメニューから
- ・録画
- ・先頭からで

録画スタンバイ状態にして下さい

# 録画の開始

録画スタンバイ状態から各スライドへ録画します

1. 録画・停止
2. スライド移動
3. カメラ・マイク操作

The screenshot shows a presentation recording interface. At the top, there is a toolbar with a red recording button (labeled 1), a pause button, and a microphone icon (labeled 3). Below the toolbar, there are two bullet points in Japanese. The main area is a white slide with the text '演題名' (Topic Name) and '所属' (Affiliation). In the bottom right corner, there is a small video feed of the presenter. At the bottom, there is a navigation bar with a slide indicator (labeled 2) showing 'スライド 1/6', a set of drawing tools, and a preview button.

ヘルプ

< 編集

00:00 / 00:00

1

3

エクスポート >

- メッセージを明確に伝えるために、ノートやスクリプトを追加します。
- ノートはプレゼンテーションの編集集中に追加でき、記録中にテレプロンプターおよび発表者ツールに表示されます。

A^ A^

演題名

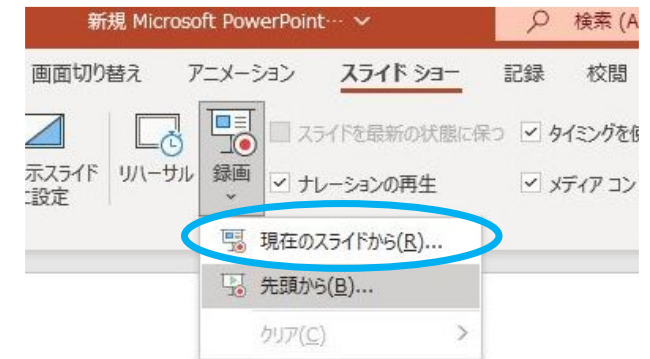
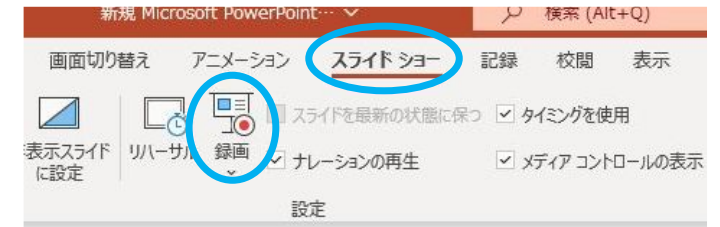
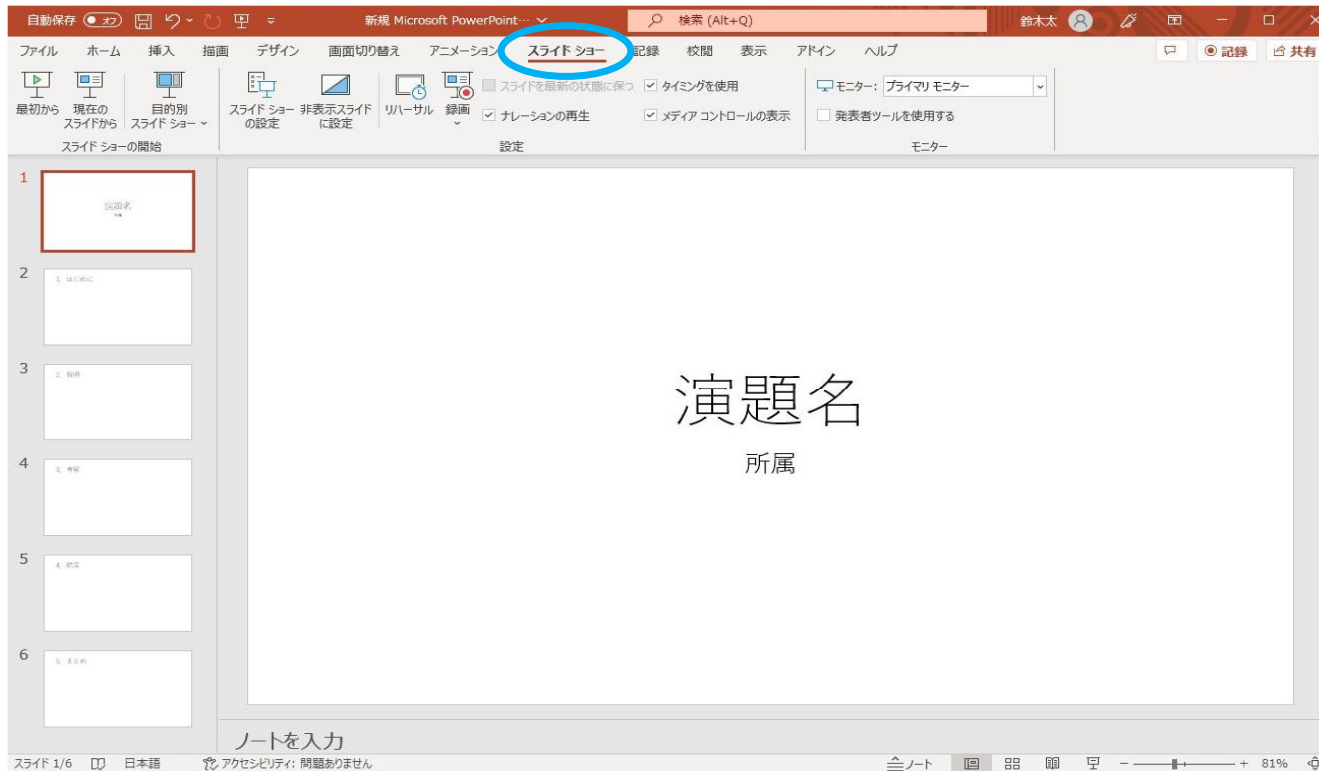
所属

2

スライド 1/6

ビュー

# 録画の修正

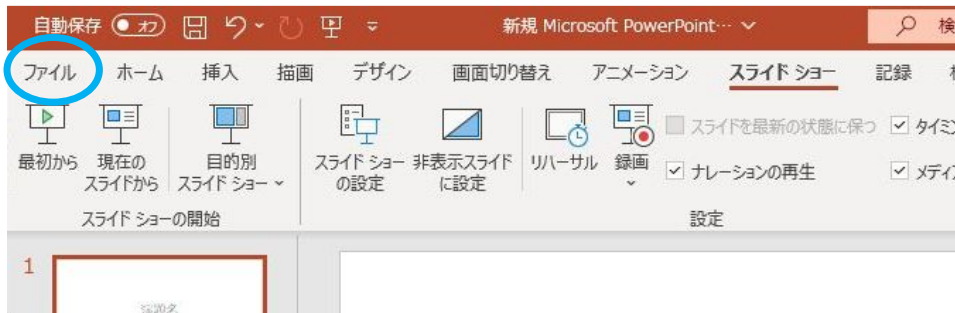


修正がある場合は録画スタンバイ状態を終了し

- ・スライドショーメニューから
- ・録画
- ・現在のスライドから を選択

録画スタンバイ状態から修正して下さい

# 動画の書き出し



mp4ファイルへの書き出しを行います

- ・ファイルメニューから
  - ・エクスポート
  - ・ビデオの作成
- へ進んで下さい

HDもしくはフルHDサイズで書き出して下さい

# 保存方法



ファイル名「演題番号一名前」  
で保存して下さい

※エクスポートには時間がかかります

保存したmp4ファイルをuminから  
プレゼン資料登録して下さい