

一般社団法人 日本リハビリテーション工学協会

2024 年度第 2 回（通算第 93 回）理事会 議事録

1. 開催日時：2024 年（令和 6 年）10 月 6 日（日）9:00～10:03

2. 場 所：Web 会議システム（Zoom ミーティング）

3. 審議事項および資料

第1号議案（専権等の報告）2024年度事業系業務執行報告（第2期）

第2号議案（専権等の報告）2024年度総務系業務執行報告（第2期）

第3号議案（専権等の報告）理事会前日会議報告

第4号議案（専権等の報告）メールによる新入会者承認の報告

第5号議案（専権等の報告）事業の後援・協賛等に関する承認

第6号議案（専権等の報告）GAATO 総会報告

第7号議案（専権等の報告）協会誌発行に関するアンケート調査

第8号議案（決議）新入会者の承認について

第9号議案（決議）第39回リハ工学カンファレンスの東京都北区での開催について

第10号議案（決議）第39回リハ工学カンファレンス実行委員長の件

第11号議案（決議）バリアフリー2025 出展について

4. 理事総数 15名

出席理事数 14名→13名→12名

会長（代表理事） 河合俊宏

理事 伊佐拓哲、植田瑞昌、江原喜人、桂律也、金井謙介、北野義明、小島みさお、
小林博光、鈴木太、早川康之、村田知之、森田千晶、渡辺崇史

監事 伊藤和幸、水澤二郎

事務局 深野栄子（事務局長）、沖川悦三（事務局参与）

欠席理事 中村詩子

※ 途中退席：植田理事（第3号議案以降）

※ 途中退席：森田理事（第7号議案以降）

5. 議事の経過の概要及び議決の結果

（1）定款第49条に基づき、議長となる会長の河合俊宏が本日の理事会は定数を満たしたので、有効に成立した旨を告げたのち、開会の辞を述べた。

（2）議事録署名人について、議長からの指名により、本日出席理事の江原喜人と鈴木太の2名を選出した。

第1号議案（専権等の報告）2024年度事業系業務執行報告（第2期）

金井副会長（事業統括）より、各業務執行理事の業務執行状況（2024年7月21日～2024年10月5日）

が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認 13、非承認 0 （会長除く）

<協会誌担当 植田理事・小島理事>

- 1) 協会誌編集
 - ・協会誌 39-3 8月号を発刊
 - ・協会誌特集記事編集委員会を 7月 28 日開催 (ハイブリット)
- 2) 投稿論文 (査読依頼) 9月 7 日委員会開催 (オンライン) : 査読者の選定・依頼等
- 3) 協会誌の段階的電子化 電子化に向けたアンケート調査の調整と検討
- 4) 編集委員会事務局委託費 8月・9月分の委託費支払い請求を進めた
- 5) 論文賞の検討 カンファレンスにて大会長より優秀発表賞を 3名に授与 (2024 年 8月 25 日)

<カンファレンス担当理事 鈴木理事・渡辺理事>

- 1) 第 38 回リハ工学カンファレンス準備
 - ・カンファレンスホームページの開催案内を更新
 - ・実行委員との打ち合わせ(随時、対面およびオンライン)
 - ・カンファレンスの開催 2024 年 8月 23 日 (金) ~25 日 (日) 日本福祉大学東海キャンパス
- 2) 第 39 回リハ工学カンファレンス準備
 - ・開催候補地・開催予定について、東洋大学高橋氏と打ち合わせを行った
 - ・第 38 回リハ工学カンファレンス会場での告知、国際福祉機器展でのチラシ配布、協会ホームページ掲載、協会誌への告知原稿投稿を行った
- 3) 第 40 回以降のリハ工学カンファレンス準備
 - ・第 40 回開催候補地として、関西支部役員との打ち合わせを行った
 - ・第 41 回開催候補地として、関係予定者との打ち合わせを行った
 - ・第 42 回開催候補地について検討を行った
- 4) UMIN (大学病院医療情報ネットワーク) により発表演題および発表論文の登録・確認を実施

<福祉機器コンテスト担当 村田理事>

- 1) 福祉機器コンテスト 2024
 - ・第 38 回リハ工学カンファレンス in 東海における一次選考会通過作品の展示準備と展示実施
 - ・機器開発部門、学生部門の二次選考会の実施 2024 年 8月 24 日 (土) 日本福祉大学東海キャンパス
 - ・第 38 回リハ工学カンファレンス in 東海 閉会式内での選考結果速報
 - ・国際福祉機器展 H.C.R. 2024 での受賞作品展示及び出展社プレゼンテーション (表彰式) の準備と実施
- 2) 福祉機器コンテスト 2025 開催期間等の検討

<支部/専門委員会担当 小島理事・植田理事>

- 1) 支部活動への支援
 - ・支部活動の会員周知のために、協会誌 Vol. 39 No. 3 2024/8 にお知らせを掲載
 - ・第 1 回支部代表者会議 (Zoom) を 7 月 28 日に開催
 - ・リハ工学カンファレンス in 東海において、支部ミーティングを開催
- 2) 2024 年度活動計画
 - ・第 5 回リハ工ミライ・アッセンブリーを東日本支部に協力いただき、2024 年 6 月 21 日に開催
 - ・今後のリハ工ミライ・アッセンブリーの協力支部 (予定) を以下のように決めた
2024 年 12 月頃 中部支部、2025 年 6 月頃 九州支部、2025 年 12 月頃 関西支部、2026 年 6 月頃 関東・甲信越支部、2026 年 12 月頃 東日本支部、2027 年 6 月頃 中国・四国支部 (仮)
 - ・中四国と東日本の体制構築に向けて継続的に検討
 - ・各支部の双方向コミュニケーションの方法について検討

< SIG 担当 桂理事>

- 1) SIG への活動支援
 - ・第 38 回リハ工学カンファレンスへの SIG 協力要請
 - ・内部化に向けての連絡調整 (コミュニケーション SIG、住まいづくり SIG)

<国際担当 森田理事>

- 1) RESKO THECNICAL CONFERENCE 2024 開催情報をホームページに提供
- 2) GAATO 会費納入 (9月12日 会費84,170円 手数料10,000円)

<災害対策担当 早川理事>

- 1) 災害対策委員会活動
 - ・2024年度第1回災害対策委員会開催(8月24日): 2024年度八王子いちょう祭り検討
 - ・2024年度第2回災害対策委員会開催(9月9日): 2024年度八王子いちょう祭り検討
 - ・第38回リハ工学カンファレンス in 東海での災害対策セミナー開催(8月24日)
- 2) 他団体との協働 JRAT 理事会(8月22日) および JRAT 研修企画委員会(9月24日)

<事業統括担当 金井理事>

- 1) 学会展示会、広報活動強化
 - ・第51回国際福祉機器展(H.C.R. 2024) (リアル展・Web展) の準備及び開催
 - ・バリアフリー2025の申し込み開始に伴う調整及び議案作成
 - ・ニーズ・シーズマッチング交流会2024開催に向けた調整及びセミナーの調整
- 2) セミナー開催
 - ・第51回国際福祉機器展(H.C.R. 2024) (東京) 出展者セミナー準備及び開催 63名参加
2024年10月4日(金) 10:30~11:30 「最新の開発機器～福祉機器コンテスト2024受賞作品から」

第2号議案(専権等の報告) 2024年度総務系業務執行報告(第2期)

江原副会長(総務統括)より、各業務執行理事の業務執行状況(2024年7月21日～2024年10月5日)が報告され、追認で承認された。なお専権事項の報告については、別途議案提出し審議している。

承認13、非承認0 (会長除く)

<財務担当 江原理事>

- 1) 法人会計の管理
 - ・2024年度7～8月期経理データ内容確認
 - ・消費税の支払いに関する会計事務所との情報交換

<総会・理事会担当 北野理事>

- 1) 2024年度定時社員総会の開催
 - ・総会資料および議決権行使書・委任状を作成し、開催案内の手配を行った
 - ・総会進行表の作成、議事進行の調整等を行い、総会を実施 2024年8月24日
 - ・総会議事録の取りまとめを行い、議事録署名人に確認を依頼
- 2) 2024年度理事会の開催
 - ・2024年度第1回(通算第92回)理事会議事録の取りまとめを行い、ホームページに掲載
 - ・2024年度第2回(通算第93回)理事会開催に向けて準備を行った
- 3) その他
 - ・2023年度第1回(通算第84回)～第3回(通算第86回)の理事会議事録をホームページに掲載
 - ・2023年度第4回(通算第87回)、第5回(通算第88回)、第6回(通算第89回)、第8回(通算第91回)の理事会議事録を確定し、ホームページに掲載
 - ・2023年度第7回(通算第90回)(電磁的手段による)臨時理事会の議事録をホームページに掲載

<広報・涉外担当 小林理事>

- 1) 協会リーフレットの残部確認
- 2) web会議システムZoomの適宜開催設定、レコーディングデータの管理
- 3) 外部ストレージの容量確認、運用管理
- 4) web・メールサーバー運用管理 webコンテンツ更新、登録メールアドレス管理、メールニュース送信

<総務統括/規則・選挙/事務局担当 江原理事>

- 1) 法人としての事務局運営
- 2) 業務執行報告書 2024 年度第 2 期 (2024.7.21-10.5) の取りまとめ
- 3) H.C.R. 2024 出展時の広報

第3号議案（専権等の報告）理事会前日会議報告

金井副会長（事業統括）より、理事会前日 10 月 5 日（土）開催の理事会前日会議として以下の統括会議の報告がされ、追認で承認された。

承認 12、非承認 0 （会長除く）

【内容】

- 1) 総会における指摘事項の確認と意見交換／北野
 - ①インボイス対応／江原
 - ・カンファレンス（機器展示）は、協会口座に振り込んでもらい協会から実行委員会へ拠出
 - ・コンテストの協賛金は、振込先は協会口座、事務局より請求書・領収書発行
 - 委託事業で財布が異なるので不可との意見（前担当理事）もあるため会計士への確認必要
 - ・個人で支払いをしない方（賛助会員の企業の方、大学等が研究費で支払う場合等）の対応も要確認
 - ②協会誌経費節減（電子化）／小島 次号協会誌にてアンケート→12月理事会にて議案提出予定
 - ③会員減対策と支部活動（特に中国四国）など／小島
 - ・広報用 SNS を検討 → SIG や支部で独自に ML、Google、LINE 等を活用
 - ・支部活動のため所属メンバーを確認したい → 開示方法を総務系理事で検討
- 2) その他の審議事項
 - ①協会誌について／植田・小島
 - ・バックナンバーレビュー記事作成を取りやめ（現在～2013 年／Vol. 28-1 濟）
 - ・バックナンバーの購入用紙の毎号更新を止め、メール問い合わせへ変更
 - ・協会誌編集委員会委員長（徳田氏）の任期が 2025 年 3 月までだが、継続依頼予定
 - ③広報について、インスタ開設と FB とのひもづけ等検討の提案／植田・小島・小林
- 3) その他
 - ①今後のオンライン理事会時の前日会議の時間について／北野
 - ・次回は 9 時開始で 12 時には終了で計画（その後は、開催形態や議題数に応じて検討）
 - ②SIG・支部のインボイス対応／河合
 - ・12/14～15 で移乗 SIG が講習会を計画しておりインボイス対応が必要となる可能性あり
 - ③国際連携推進委員会への新委員について／河合
 - ・CreateAsia への参加状況等から、本田雄一郎氏への委員依頼を検討

第4号議案（専権等の報告）メールによる新入会者承認の報告

江原副会長（総務統括）より、2024 年度第 1 回（通算第 92 回）理事会以降に専権事項とした 2024 年 7 月 21 日～2024 年 8 月 22 日の計 4 名（2023 年度下半期正会員 2 名、2024 年度当初学生会員 2 名（内更新 2 名））の入会が報告され、追認で承認された。

承認 12、非承認 0 （会長除く）

第5号議案（専権等の報告）事業の後援および協賛に関する承認について（報告）

江原副会長（総務統括）より、2023 年度第 8 回（通算第 91 回）の理事会以降、継続依頼のため専権事項として承認回答した後援・協賛依頼について報告され、追認で承認された。

承認 12、非承認 0 （会長除く）

- ・2024 年 8 月 7 日 後援 一般社団法人日本福祉のまちづくり学会「日本福祉のまちづくり学会第 27 回全国大会」（2024 年 8 月 30 日（金）～9 月 1 日（日） 北海道科学大学）

- ・2024年8月23日 後援 日本シーティング・コンサルタント協会「第19回日本シーティング・シンポジウム」(2024年12月14日(土)～15日(日) 東京都立大学 荒川キャンパス)
- ・2024年8月9日 協賛 感覚代行研究会「第50回感覚代行シンポジウム及び併催研究会」(2024年12月2日(月)～6日(金) 産総研臨海副都心センター別館)
- ・2024年9月11日 協賛 公益社団法人計測自動制御学会「第25回システムインテグレーション部門講演会(SI2024)」(2024年12月18日(水)～20日(金) アイーナ いわて県民情報交流センター)

第6号議案（専権等の報告）GAATO 総会報告

国際担当の森田理事より、GAATO 総会報告がされ、追認で承認された。

承認12、非承認0 (会長除く)

- ・2024年9月24日(火) 14:00～15:00 (CEST) 年次活動報告および2024年～2025年事業計画報告、予算執行状況と2024年～2025年予算計画報告
- ・ISWP(International Society of Wheelchair Professionals)の正会員として加盟承認及び理事追加
- ・監事として井上氏とKaterina Mavrou氏が再選

第7号議案（専権等の報告）協会誌発行に関するアンケート調査

協会誌担当の植田理事、小島理事より、協会誌の持続可能性に向けた検討をおこなうため、アンケート調査を実施し、結果を受けて協会誌の発行形態もしくは発行回数の見直しの参考にすることが報告され、追認で承認された。

承認11、非承認0 (会長除く)

第8号議案（決議）新入会者の承認について

江原副会長（総務統括）より、2024年度第1回（通算第92回）理事会以降のマーリングリストによる確認及び承認をおこなった者以降、今回の理事会までの入会者1名（2024年度当初正会員1名）の入会について提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認11、非承認0 (会長除く)

第9号議案（決議）第39回リハ工学カンファレンスの東京都北区での開催について

カンファレンス担当の鈴木理事、渡辺理事より、第39回リハ工学カンファレンスを東京都北区、東洋大学赤羽台キャンパスで開催（2025年8月8日(金)～10日(日)予定）したいと提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認11、非承認0 (会長除く)

第10号議案（決議）第39回リハ工学カンファレンス実行委員長の件

カンファレンス担当の鈴木理事、渡辺理事より、第39回リハ工学カンファレンスを東洋大学赤羽台キャンパスで開催するにあたり、実行委員長として高橋良至氏（東洋大学）にお願いしたいと提案され、審議の結果、満場一致で承認された。

承認11、非承認0 (会長除く)

第11号議案（決議）バリアフリー2025出展について

金井副会長（事業統括担当）より、バリアフリー2025（2025年4月16日(水)～18日(金) インテックス大阪）については、本年度の事業計画にて予算とともに承認をいただいているが、それに基づき、出展準備を進めたく確認として議案提案し、運営については関西支部の協力のもとに進め、また、出展者ワークショップについては、企画推進担当を中心に企画の検討・実施を行いたいと提案があり、審議の結果、満場一致で承認された。

承認11、非承認0 (会長除く)

議長は、以上をもって一般社団法人日本リハビリテーション工学協会の2024（令和6）年度第2回（通算第93回）理事会に関する全ての議事を終了した旨を述べ、閉会を宣した。（10時03分）

以上の議事の要領及び結果を明確にするため、議長並びに議事録署名人は次に署名又は記名・押印する。

2024年10月6日

一般社団法人日本リハビリテーション工学協会2024年度第2回理事会

議長 河合俊宏

議事録署名人 江原喜人

議事録署名人 鈴木太